

## AFFICHE COLLOQUE CHAIRE AFD 2024

### INSTRUCTIONS PRÉALABLE AU COLLOQUE

#### IMPRESSION AFFICHE

- **VOUS DEVEZ** imprimer votre affiche en mode portrait, au format 24x36 pouces (61x91 cm).
  - Pour les personnes qui sont à Rouyn-Noranda, vous pouvez vous diriger vers le Bureau en Gros qui imprimera rapidement votre affiche à moindre coût.
  - Pour les personnes campus Amos : dirigez-vous vers la boutique GYVA pour vos besoins d'impression.
  - Autre centre : contacter l'imprimeur le plus près de votre centre
  - Pour le paiement, vous devez voir directement avec votre directeur.trice.

- **VOUS DEVEZ** nous envoyer le format final Power Point de votre affiche au plus tard mardi 12 novembre 2024 à 12h (midi) à l'adresse mail suivante : [liaison.irf@uqat.ca](mailto:liaison.irf@uqat.ca)

Cet [article](#) de *Nature* comprend de nombreux trucs pour améliorer la qualité de vos affiches.

#### PRÉSENTATION DE MON AFFICHE EN 60 SECONDES

La journée du 20 novembre, à midi, aura lieu la présentation des "Affiches en 60 secondes" à laquelle vous allez participer.

Pour cette présentation :

- **VOUS DEVEZ** préparer un laius de 60 secondes qui présente votre travail de recherche de façon vulgarisé, dans le but d'inviter les gens à venir voir votre affiche pendant les pauses.
- **VOUS DEVEZ** préparer UNE diapositive, sans animation, qui sera affichée à l'écran pendant votre "60 secondes".
  - Votre diapositive (unique) doit être envoyer au format Power Point au plus tard mardi 12 novembre 2024 à 12h (midi) à l'adresse mail : [liaison.irf@uqat.ca](mailto:liaison.irf@uqat.ca)

## INSTRUCTIONS JOURNÉE DU 20 novembre

- **VOUS DEVEZ** amener votre affiche le jour du colloque.
  - L'ouverture des portes est à 8h et le colloque débute à 8h30. Vous disposez donc de 30 minutes pour arriver, récupérer votre cocarde et accrocher votre affiche sur les panneaux correspondant au numéro qui vous a été attribué.e (punaises fournies).
  
- **VOUS DEVREZ** monter sur scène à l'heure des "Affiche en 60 Secondes" soit à midi.
  - Les présentations se font à tour de rôle en suivant l'ordre des numéros qui vous ont été attribué.e.s.
  - Lors des pauses, les gens viendront voir les affiches, ce sera à vous d'être présent.e proche de votre affiche pour discuter avec les personnes qui seraient intéressé.e.s
  
- La remise des prix est à 17h25, il y a un prix jury d'une valeur de 450\$ à gagner, et un prix coup de cœur du public (le prix sera dévoilé le jour J).

## RECAPITULATIF

- Imprimer votre affiche
- Nous envoyer le Power Point de votre affiche ET de votre diapositive
- Préparer une présentation orale de 60 secondes
- Amener votre affiche le 20 novembre

Merci de votre participation.

Nous restons disponibles pour répondre à vos questions.

Bonne journée,

Le comité organisateur

-----  
-----  
-----

## POSTER COLLOQUE CHAIRE AFD 2024

### PRE-CONFERENCE INSTRUCTIONS

#### POSTER PRINTING

- **YOU MUST** print your poster in portrait mode, in 24x36 inch (61x91 cm) format.
  - For those of you in Rouyn-Noranda, you can turn to Bureau en Gros, which will quickly print your poster at a lower cost.
  - In Amos, contact GYVA for your printing need.
  - For payment, please contact your supervisor directly.
  
- **YOU MUST** send us the final Power Point of your poster no later than Tuesday November 12<sup>th</sup> 2024 at 12h (noon) to the following e-mail address: [liaison.irf@uqat.ca](mailto:liaison.irf@uqat.ca)

This [Nature](#) article includes many tips for improving the quality of your posters.

#### 60-SECOND PRESENTATION OF MY POSTER

On November 20th, at noon, you'll be invited to take part in the "60-second poster" presentation.

For this presentation:

- **YOU MUST** prepare a 60-second talk that presents your research work in a simplified way, with the aim of inviting people to come and see your poster during the breaks.
- **YOU MUST** prepare ONE slide, without animation, to be displayed on screen during your "60 seconds".
  - Your (single) slide must be sent in Power Point format no later than Tuesday November 12<sup>th</sup> at 12h (noon) to the following e-mail address: [liaison.irf@uqat.ca](mailto:liaison.irf@uqat.ca)

## **INSTRUCTIONS FOR THE DAY OF November20th**

- **YOU MUST** bring your poster with you on the day of the symposium.
  - Doors open at 8am and the conference starts at 8:30am. You therefore have 30 minutes to arrive, collect your badge and hang your poster on the panels corresponding to the number you have been given (pushpins provided).
  
- **YOU MUST** be on stage at the "Poster in 60 Seconds" time, i.e. at noon.
  - Presentations are made in the same order as the poster numbers assigned to you.
  - During the breaks, people will come to see the posters, so it's up to you to be present near your poster to discuss with anyone who might be interested.
  
- The prize-giving ceremony takes place at 5:25 p.m. There's a jury prize worth \$450 to be won, and a People's Choice award (the prize will be announced on the day).

## **RECAP**

- Print your poster
- Send us the Power Point of your poster AND your slide
- Prepare a 60-second oral presentation
- Bring your poster to November 20

Thank you for your participation.

We remain available to answer any questions you may have.

Have a good day,

The organizing committee